



ESKOLA JARDUNALDI JARRAITUA PROIEKTUA

PROYECTO JORNADA ESCOLAR CONTINUA

CURSO 2021-2022 IKASTURTEA
CPEIP VIRGEN BLANCA HLHIP

AURKIBIDEA *ÍNDICE*

1. SARRERA *INTRODUCCIÓN*
2. JUSTIFIKAZIOA *JUSTIFICACIÓN*
3. HEZKUNTZA MAILAK *NIVELES EDUCATIVOS*
4. HELBURUAK OROKORRAK *OBJETIVOS GENERALES*
5. IKASTETXEKO ANTOLAKUNTZA OROKORRA. BERMEAK
ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO. GARANTÍAS
 - 5.1. Zerbitzu osagarriak *Servicios complementarios*
 - A) Haurtzaindegi zerbitzua *Servicio de guardería*
 - B) Jantoki zerbitzua *Servicio de comedor*
 - C) Garraio zerbitzua *Servicio de transporte*
6. IKASTETXEKO ORDUTEGIA *HORARIO DEL CENTRO*
7. ARRATSALDEKO ESKOLAZ KANPOKO JARDUEREN PLANGINTZA
PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES EN HORARIO DE TARDE
 - 6.1. Eskolaz kanpoko jardueren antolaketa eta funtzionamendu-irizpideak
Criterios de organización y funcionamiento en las actividades extraescolares
 - 6.2. Eskolaz kanpoko jardueren proposamena
Propuesta de actividades extraescolares
 - 6.3. Oinarrizko funtzionamendu arauak
Normas básicas de funcionamiento
8. JARDUNALDI JARRAIAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA JORNADA CONTINUA

1. SARRERA INTRODUCCIÓN

Proiektu hau Hezkuntzako zuzendari nagusiaren irailaren 30eko 411/2021 Ebazpenean oinarritzen da. Ebazpen horren bidez, 2021-2022 ikasturterako (2022ko urtarriletik aurrera) eta 2022-2023 ikasturterako (Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan), bai eta Nafarroako Hezkuntza Bereziko ikastetxe publiko eta pribatuetan ere, modu esperimentalean, lanaldi jarraitua eta eskola-jardunaldi malgua ezartzeko prozedura arautuko duten jarraibideak onartzen dira.

Ikastetxearen pedagogia- eta antolamendu-autonomiaren printzipioak aplikatzean, eskola-jardunaldia berrikusi ahal izatea ahalbidetzen baitu, hezkuntza-sektore desberdinek aurkeztutako eskaerei erantzutea ahalbidetuz, Uharteko Virgen Blanca HLHIk eskola-jardunaldia jarraituaren proiektua aurkeztu du, eta ikastetxeko ikasle guztientzako arreta-eskaintza 9:00etatik 16:30era mantendu du, jarraian zehaztutako jarduera-egutegiari jarraituz:

Este proyecto se fundamenta en la RESOLUCIÓN 411/2021, de 30 de septiembre, del Director General de Educación, por la que se aprueban las instrucciones que van a regular el procedimiento para la implantación de la jornada escolar continua y de la jornada escolar flexible, de forma experimental, para los cursos 2021-2022 (a partir de enero de 2022) y 2022-2023, en centros de Educación Infantil y Primaria, así como en centros de Educación Especial, tanto públicos como privados concertados, de la Comunidad Foral de Navarra.

En la aplicación de los principios de autonomía pedagógica y organizativa del centro que permite que la jornada escolar pueda revisarse, posibilitando la respuesta a las demandas presentadas por los diferentes sectores educativos el CPEIP Virgen Blanca de Huarte presenta su proyecto de jornada escolar continua manteniendo la oferta de atención a todo el alumnado del centro de 9:00h a 16:30h, y siguiendo el calendario de actuación marcado a continuación:

EKINTZAK ACTOS	DATAK FECHAS
Posta bidaltzea Ikastetxeak Finantzatzeko Zerbitzura, Ikasketetarako Laguntzetara eta Zerbitzu Osagarrietara eta Ikasketa Antolamendura <i>Envío del correo al Servicio de Financiación de Centros, Ayudas al Estudio y Servicios Complementarios y a Ordenación Académica</i>	Data muga. azaroak 2 * <i>Fecha tope: 2 de noviembre*</i>
Zentroak, Ikasketetarako Laguntzak eta Zerbitzu Osagarriak Finantzatzeko Zerbitzuaren O.E. <i>Vº Bº del Servicio de Financiación de Centros, Ayudas al Estudio y Servicios Complementarios</i>	Azaroak 8 <i>de noviembre</i>
Klaustroa Claustro	Azaroak 10 <i>de noviembre</i>

Eskola Kontseilua <i>Consejo Escolar</i>	Azaroak 16 <i>de noviembre</i>
Familiei eskutitzak <i>Carta a familias</i>	Azaroak 19 <i>de noviembre</i>
Familiei informazioa emateko bilerak <i>Reunión para información a familias</i>	Azaroak 25 <i>de noviembre</i>
Botazio telematikoa <i>Votación telemática</i>	Azaroak 30 <i>de noviembre</i> Abenduak 1 , 2 <i>de diciembre</i>
Bozketa (presentziala hautestontzian) <i>Votación (Presencial en urna)</i>	Azaroak 9 <i>de diciembre</i>
Hezkuntzan ematea <i>Entrega a Educación</i>	Abenduaren 13ra arte* <i>Hasta el 13 de diciembre*</i>
Garraioaren irteera-ordutegia aurreratu daiteke <i>Posible adelanto del horario de salida del transporte</i>	Abenduaren 21era arte* <i>Hasta el 21 de diciembre*</i>

(*): Derrigorrezkoa *Carácter obligatorio*

2. JUSTIFIKAZIOA *JUSTIFICACIÓN*

Ikastetxeak 2016an egin zuen jardunaldia aldatzeko proiektuaren prozesua. Kasu horretan, proiektua ez zen aurrera atera, ez zelako aldeko botoen % 60 lortu, eta % 51ra iritsi zen.

Joan den ikasturtean, Hezkuntza Departamentuak, pandemia egoera zela eta, lanaldi jarraitua ezarri zuen Nafarroako ikastetxe guztientzat. Familiek eta irakasleek lanaldi jarraitua esperimendatzeko aukera izan dugu.

Eskola Kontseiluan familien ordezkariak aurreko ikasturtean jakinarazi ziguten lanaldi jarraitura aldatzeko prozesua berriro hasteko kezka. Ikasturte amaierako bileretan ere familia batzuek interes hori helarazi zieten tutoreei.

Era berean, irakasleek uste dute jardunaldi jarraituarekin ikasleen errendimendua hobea dela goizeko azken bi saioetan, arratsaldeko bi saioetan lanaldi zatituan baino.

Hori guztia dela eta, eta aurreko kontsulta egin zitzaientetik denbora nahikoa igaro dela kontuan hartuta, eskola-jardunaldia aldatzeko prozesua berriro hastea erabaki da.

Jardunaldi jarraitua ezarrita, kasu askotan ikasleen desplazamendu-kopurua bitara murriztu liteke, gaur egun egiten dituzten lauren aldean. Horrela, bazkalostean itzuli ohi ez diren ikasleek eskola-jardunaldi osoa egin ahal izango dute.

Familiek seme-alabekiko dituzten aukera guztiak sartzen diren proiektu bat da, beren interesen eta/edo beharren arabera:

- Haurrak jasotzea goizeko lanaldi jarraitua amaitzean, 14:00etan

- Eskolako jantokiaren ondoren 15:40an
- Eskolaz kanpoko jardueraren ondoren, 16:30 ordu

Garrantzitsua da kontuan hartzea ordutegi-aldaketarekin ikasleen eskola-curriculum aldaketarik gabe mantentzen dela.

Lanaldi jarraituak zentrotik kanpoko jardueretara ordutegi goiztiarragoan joatea errazten du, aisia, jolasa eta gizarte- eta familia-harremanak bultzatuz.

Ikasleei hainbat zereginetarako antolatzeko aukera ematen die (liburutegiko lanak, ikasteko denbora). Ikastetxean hainbat jardura egiteko aukera ematen du (eskolaz kanpoko jarduerak).

Hori adieraztean, ez dugu ahaztu nahi aisialdiaren zati handi bat jolasak hartu behar duela, pertsonaren garapen integralaren funtsezko alderdia baita.

El centro en el año 2016 realizó el proceso del proyecto de cambio de jornada. En esa ocasión el proyecto no salió adelante porque no se consiguió el 60% de votos favorables, se llegó a un 51%.

El curso pasado el Departamento de Educación, debido a la situación de pandemia, estableció la jornada continua para todos los centros de Navarra. Tanto las familias como el profesorado hemos tenido la oportunidad de experimentar la jornada continua.

En el Consejo Escolar los representantes de las familias nos trasladaron el curso pasado la inquietud por volver a iniciar el proceso de cambio a la jornada continua. También en las reuniones finales de curso hubo familias que transmitieron este interés a sus tutores/as.

Igualmente el profesorado percibe que con la jornada continua el rendimiento del alumnado es mejor en las dos últimas sesiones de la mañana que en las dos sesiones de la tarde en jornada partida.

Debido a todo esto y teniendo en cuenta que ha pasado tiempo suficiente desde la anterior consulta a las familias, se ha decidido iniciar de nuevo el proceso de modificación de la jornada escolar.

Con la implantación de la jornada continua se podrían reducir en muchos casos el número de desplazamientos del alumnado a dos, frente a los cuatro que vienen realizando actualmente, posibilitando así que los alumnos que, habitualmente, no vuelven tras la comida, puedan realizar la jornada escolar completa.

Estamos ante un proyecto en el que caben todas las opciones de las familias para con sus hijos e hijas según sus intereses y/o necesidades:

- *Recoger a los niños o niñas al finalizar la jornada continua de mañana, a las 14:00h*
- *Después del comedor escolar a las 15:40h*
- *Después de la actividad extraescolar, 16:30h*

Es importante tener en cuenta que con el cambio de horario el currículum escolar del alumnado se mantiene sin modificaciones.

La jornada continua facilita la asistencia a actividades ajenas al centro en horario más temprano, favoreciendo el ocio, el juego y las relaciones sociales y familiares.

Posibilita al alumnado organizarse para distintas tareas (trabajos en biblioteca, tiempo de estudio...). Brinda la posibilidad de realizar actividades diversas dentro del centro (actividades extraescolares).

Al señalar esto, no queremos olvidar que una parte importante del tiempo libre debe ocuparlo el juego, aspecto esencial en el desarrollo integral de la persona.

3. HEZKUNTZA MAILAK NIVELES EDUCATIVOS

Uharteko Virgen Blanca HLHIP ikastetxe publikoa da, Nafarroako Gobernuko Hezkuntza Departamentuaren mendekoa.

Une honetan, 602 ikasleko matrikula du, hiru hizkuntza-eredutan banatuta:

- *D eredu: euskarazko irakaskuntza. 374 haur (ikasleen % 62,12).*
- *A eredu, PAI programarekin: gaztelaniaz/ingelesez irakastea, astean 4 saio euskaraz eginez. 136 haur (ikasleen % 22,59).*
- *G eredu, PAI programarekin: gaztelaniazko/ingelesezko irakaskuntza. 83 haur (ikasleen % 13,78).*
- *G eredu: ikastetxeak duen Trantsizio Gelako 5 ikasle (ikasleen % 0,83).*

Haur Hezkuntzako 2. zikloa (3-6 urte) eta Lehen Hezkuntza (6-12 urte).

El CPEIP Virgen Blanca HLHIP de Huarte es un centro escolar comarcal público, dependiente del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra.

En este momento, tiene una matrícula de 602 alumnos y alumnas distribuidos en tres modelos lingüísticos:

- *Modelo D: Enseñanza en euskera. 374 niños y niñas (62,12% del alumnado).*
- *Modelo A con programa PAI : Enseñanza en castellano/inglés con 4 sesiones semanales de euskera. 136 niños y niñas (22,59% del alumnado).*
- *Modelo G con programa PAI: Enseñanza en castellano/inglés. 83 niños y niñas (13,78 % del alumnado).*
- *Modelo G: 5 alumnos/as del aula Transición (UT) que tiene el centro.(% 0,83 del alumnado).*

Las enseñanzas que abarca son 2º ciclo de Educación Infantil (3-6 años) y Educación Primaria (6-12 años).

4. HELBURUAK OROKORRAK

OBJETIVOS GENERALES

- Eskola laneko giroak lortzea goizeko ordutegian, arratsaldeetan sortzen den eskola-errendimendua murriztea saihestuz.
 - Familia-bizikidetzaren eta aisialdiaren garapen aktiboagoa bultzatzea.
 - Eskola-eguna amaitzean (14:00), bazkalostean edo eskolaz kanpoko jardueren ondoren, seme-alabak hartzeko ordutegi malguagoa eskaintzea familiei.
 - Eskolako absentismoa murriztea.
 - Ikastetxeko prestakuntza zabaltzea eta hobetzea.
 - Irakasleen etengabeko prestakuntza eta birziklapena bultzatzea.
-
- *Conseguir ambientes de trabajo lectivo en horario de mañana evitando la disminución del rendimiento escolar que se produce por las tardes.*
 - *Favorecer un desarrollo más activo de la convivencia familiar y el ocio.*
 - *Ofrecer mayor flexibilidad horaria a las familias para recoger a sus hijos e hijas al finalizar la jornada escolar (14:00h), después de comer o tras las actividades extraescolares.*
 - *Reducir el absentismo escolar.*
 - *Ampliar y mejorar la oferta formativa en el centro.*
 - *Favorecer la continua formación y reciclaje del profesorado.*

5. IKASTETXEKO ANTOLAKUNTZA OROKORRA. BERMEAK

ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO. GARANTÍAS

Ikastetxearen antolaketa orokorra jardunaldi jarraituaren ereduaren inplikazio berriek aldatuko lukete, baina betiere honako hauek bermatuz:

Ez dakar ikasleen, irakasleen eta lan-kontratuko langileen ikastetxean emandako denbora murriztea.

Irakasleek derrigorrezko 30 eskola-saio egingo dituzte goizeko ordutegian, dagokien atsedenaldiarekin.

Arratsaldean eskaintzen diren jarduerak prestakuntza-izaera osagarria izango dute, eta ez curriculumekoa; beraz, borondatezkoak izango dira, ez baztertzailak, eta ez dira ezinbestekoak izango curriculum-helburuak lortzeko.

Ikastetxeak eskolaz kanpoko jarduera osagarrien kopuru nahikoa eskainiko du, ikasleek beren borondatez eta doan parte hartu ahal izan dezaten.

Nahi duten ikasle guztientzako jarduera osagarriak Guraso Elkarteek eskaintzen dituzten eskolaz kanpoko jardueretako irakasleek eta begiraleek eskaini eta artatuko dituzte.

La organización general del centro quedaría modificada por las nuevas implicaciones del modelo de jornada continua pero, siempre garantizando que:

- *No supone disminución del tiempo de permanencia en el centro tanto del alumnado como del personal docente y laboral.*
- *La atención al alumnado por parte del profesorado será de 30 sesiones lectivas obligatorias en horario de mañana, con su periodo de descanso correspondiente.*
- *Las actividades que se ofrezcan por la tarde tendrán un carácter formativo complementario y no curricular, por lo que serán de carácter voluntario, no excluyente y no serán indispensables para la consecución de objetivos curriculares.*
- *Se ofertarán desde el centro el número suficiente de actividades extraescolares complementarias para que pueda asistir el alumnado de manera voluntaria y gratuita.*
- *Las actividades complementarias para todo el alumnado que lo desee serán ofertadas y atendidas por el profesorado y monitores o monitoras de las extraescolares ofertadas por las APYMAS.*

5.1. Zerbitzu Osagarriak *Servicios Complementarios*

5.1.1. Hartzaindegi Zerbitzua *Servicio de Guardería*

Ikasleen harrera- eta arreta-ordutegia, eskola-ordutegia baino lehen, 7:45ean hasiko da, eta eskola-ordutegia hastean amaituko da, 9:00etan. Zerbitzu hori erabiltzea erabakitzen duten haurrek horretarako dagoen jolas-, hezkuntza- eta atsedeen-materiala eskuratu ahal izango dute. Guraso Elkarteek kontratatutako langileek une oro atendituko dituzte.

El horario de acogida y atención del alumnado con anterioridad al horario lectivo comenzará a las 7:45 horas y finalizará al iniciarse el horario lectivo, a las 9:00. Los niños y niñas que opten por utilizar este servicio tendrán acceso al material lúdico, educativo y de descanso que existe a tal fin. Serán atendidos en todo momento por el personal contratado por las A.P.Y.M.A.S

5.1.2. Jantoki Zerbitzua *Servicio de Comedor*

Virgen Blanca HLHIP ikastetxeak kudeatuko du jantoki-zerbitzua asteleheneetik ostegunera, urritik maiatzera bitartean. Irailean eta ekainean, eskolaz kanpoko jarduerarik eskaintzen ez den hilabeteetan, eta ostiralero, zerbitzua Guraso Elkarteek kudeatuko dute.

Jantokiko arreta-ordutegia 14: 00etatik 15: 40ra izango da, eta jantokiko bi txanda egingo dira. Txandak honela antolatuko lirateke:

- Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako 1. eta 2. mailetako ikasleak 14:00etatik 14:50era.
- Lehen Hezkuntzako 3. mailatik 6. mailara bitarteko ikasleak, 2. txandan 14:50etik 15:40ra.

Bazkaldu ondoren, 3 urteko ikasleek siesta egiteko aukera izango dute. Guraso Elkarteek eskolaz kanpoko jarduerak eskaini ahal izango dituzte jantokiko ordutegian.

El centro CPEIP Virgen Blanca HLHIP gestionará el servicio de comedor de lunes a jueves en los

meses de octubre a mayo. En septiembre y junio, meses en los que no se ofertan actividades extraescolares, y todos los viernes, el servicio será gestionado por las APYMAS.

El horario de atención de comedor, será de 14:00 a 15:40 horas, y se realizará dos turnos de comedor. La organización de los turnos sería:

- El alumnado de Educación infantil y 1º y 2º de Educación Primaria de 14:00 a 14:50.
- El alumnado de 3º a 6º de Educación Primaria, en el 2º turno de 14:50 a 15:40.

Después de comer, el alumnado de 3 años, tendrá opción de hacer siesta. Las APYMAS podrán ofertar actividades extraescolares durante el horario de comedor.

5.1.3. **Garraio Zerbitzua** *Servicio de Transporte*

Aurten, 2021/2022 ikastetxera honako autobus eta taxi hauek iritsiko dira:

- L1 Olloki, Gorraitz eta Olatz.
- L2 Lizoain, Mendiorotz, Sagaseta eta Eguesibar.
- L3 Irotz, Zabaldika.
- L4 Iheltz, Lerrutz eta Erantsus.
- L5 UT gelakoak (Berriotzar, Sarriguren, Burlata)

Arratsaldeetan, L1 16: 30ean itzultzen da eskolaz kanpokoan ondoren, eta gainerako garraioa 15: 45ean (familien arteko akordioa).

Ikastetxetik 14: 00etan irtengo da, irailean, ekainean eta ostiraletan, ikasturte osoan. Urteko gainerako egunetan, hasiera batean, eskolaz kanpoko jardueren ondorengo 16: 30ean, izen-emateen arabera.

Seme-alabak eskolaz kanpoko jardueretan ez inskribatzea erabakitzen duten familiek eskola-ordutegiaren ondoren (14:00etan) edo jantokiaren ondoren (15:40) jaso ahal izango dituzte.

Al centro este año 2021/2022 llegan los siguientes autobuses y taxis:

- L1 Olloki, Gorraiz y Olaz.
- L2 Lizoain, Mendioroz, Sagaseta y Egüés.
- L3 Iroz, Zabaldica.
- L4 Yelz, Lerruz eta Eransus.
- L5 Aula UT (Berriotzar, Sarriguren, Burlada).

Por las tardes el L1 vuelve a las 16:30 después de las extraescolares, el resto del transporte a las

15:45 (acuerdo familias).

El horario de salida del transporte del centro será a las 14:00 horas los meses de septiembre, junio y los viernes durante todo el curso. El resto del año, en principio, a las 16:30 después de las extraescolares, dependiendo de las inscripciones.

Las familias que opten por no inscribir a su hij@s en las actividades extraescolares, podrán recogerl@s después del horario lectivo (14:00 horas), o después del comedor (15:40 horas).

6. IKASTETXEKO ORDUTEGIA

HORARIO DEL CENTRO

Ordutegia berbera izango da irailetik ekainera, 9:00etatik 14:00etara, sei saiotan eta jolas-ordu batean banatuta.

Asteko eskola-orduetan, Lehen Hezkuntzan, arlo bakoitzari dagozkion saioen kopurua errespetatuko da, 51/2014 Foru Aginduak adierazten duen bezala.

El horario será el mismo de septiembre a junio, de 9:00 a 14:00h, distribuido en seis sesiones y un recreo. Durante el horario lectivo semanal, en Educación Primaria, se respetará el número de sesiones correspondientes a cada área como indica la Orden Foral 51/2014.

ORDUAK HORAS	HAUR HEZKUNTZA eta 1.ZIKLOA E. INFANTIL y 1º CICLO	ORDUAK HORAS	2. eta 3.ZIKLOA 2º y 3º CICLO
9:00-9:45	1. SAIOA 1ª SESIÓN	9:00-9:45	1. SAIOA 1ª SESIÓN
9:45-10:30	2. SAIOA 2ª SESIÓN	9:45-10:30	2. SAIOA 2ª SESIÓN
10:30-11:15	3. SAIOA 3ª SESIÓN	10:30-11:15	3. SAIOA 3ª SESIÓN
11:15-12:00	4. SAIOA 4ª SESIÓN	11:15-11:45	ATSEDENALDIA RECREO
12:00 -12:30	ATSEDENALDIA RECREO	11:45-12:30	4. SAIOA 4ª SESIÓN
12:30-13:15	5.SAIOA 5ª SESIÓN	12:30-13:15	5.SAIOA 5ª SESIÓN
13:15-14:00	6.SAIOA 6ª SESIÓN	13:15-14:00	6.SAIOA 6ª SESIÓN

* Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako Lehen Zikloko ikasleek 2. eta 3. saioen artean hamaiketako hartuko dute beren gelan.

* *El alumnado de Educación Infantil y Primer Ciclo de Educación Primaria almorzará en su aula entre*

la 2º y 3º sesión

A) IRAKASLEEN ORDUTEGIA URRITIK MAIATZERA

HORARIO DEL PROFESORADO DE OCTUBRE A MAYO

ORDUAK HORAS	ASTELEHENA LUNES	ASTEARTEA MARTES	ASTEAZKENA MIÉRCOLES	OSTEGUNA JUEVES	OSTIRALA VIERNES
9:00-14:00	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>
14:00-15:00	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>
15:00-15:40	BAZKARIA <i>COMIDA</i>	BAZKARIA <i>COMIDA</i>	BAZKARIA <i>COMIDA</i>	BAZKARIA <i>COMIDA</i>	
15:40-16:30	ESKOLAZ KANPOKO JARDUERA <i>ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR</i>	ESKOLAZ KANPOKO JARDUERA <i>ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR</i>	ESKOLAZ KANPOKO JARDUERA <i>ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR</i>	ESKOLAZ KANPOKO JARDUERA <i>ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR</i>	

B) IRAKASLEEN ORDUTEGIA IRAILEAN ETA EKAINEAN

HORARIO DEL PROFESORADO EN SEPTIEMBRE Y JUNIO

ORDUAK HORAS	ASTELEHENA LUNES	ASTEARTEA MARTES	ASTEAZKENA MIÉRCOLES	OSTEGUNA JUEVES	OSTIRALA VIERNES
9:00-14:00	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>	ZUZENEKO IRAKASKUNTZA <i>DOCENCIA DIRECTA</i>
14:00-15:00	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>	ORDUTEGI OSAGARRIA <i>HORARIO COMPLEMENTARIO</i>

7. ARRATSALDEKO ESKOLAZ KANPOKO JARDUEREN PLANGINTZA

PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Jarduerak astelehenetik ostegunera eta urritik maiatzera bitartean egingo dira, eskariaren arabera eta 15:40-16:30 ordutegian.

Prestakuntza-jarduera osagarrien plangintza honela banatzen da:

1.- Ikastetxeak proposatutako prestakuntza-jarduera osagarri eta doakoak. Ikastetxeko irakasleak izango dira jarduera horiek emateko eta koordinatzeko arduradunak.

2.- Guraso Elkarteek proposatutako prestakuntza-jarduerak eta jarduera osagarriak. Jarduera bakoitzaren begiraleak izango dira jarduera horien arduradunak, eta irakasleek koordinatuko dituzte.

Las actividades se llevarán a cabo de lunes a jueves y en el periodo comprendido de octubre a mayo en función de la demanda y en el horario de 15:40-16:30

La planificación de actividades formativas complementarias se distribuye en:

1.- *Actividades formativas complementarias y gratuitas propuestas por el colegio y cuyo responsable de impartición y coordinación es el profesorado del centro.*

2.- *Actividades formativas y complementarias propuestas por las APYMAS, cuyos responsables serían los monitores/as de cada actividad, siendo esta coordinada por el profesorado.*

7.1. Eskolaz kanpoko jardueren antolaketa eta funtzionamendu-irizpideak

Criterios de Organización y Funcionamiento en las Actividades Extraescolares

- Proposatzen diren jarduera guztiek ezaugarri hauek izan behar dituzte:

1. Motibatzaileak eta aberasgarriak ikasleentzat.
2. Ikasleen adin, interes eta aniztasunera egokitzea.
3. Borondatezkoak, ez baztertzailak eta curriculum-helburuak lortzeko ezinbestekoak ez direnak.
4. Pertsonaren prestakuntza integrala garatzen laguntzea.
5. Izaera ludiko-kulturala lehenestea.

- Proposatutako jardueretan parte hartzeko eskaerei lehenetsun-ordenaren arabera erantzun zaie, dagokien mailaren edo etaparen arabera, eta jardueraren arabera behar bezala justifikatutako hautaketa-aurrebaldintzak kontuan hartuta.
 - Taldeak gehienez 25 umekoak izango dira heldu bakoitzeko. Taldekatze malguak egiteko aukera dago.
 - Datorren ikasturterako izen-ematea iraileko lehen hamabostaldian baino ez da egingo.
 - Familiaren baimena izan beharko dute beti, eta funtzionamendurako oinarritzko arauak errespetatu eta onartzeko konpromisoa.
- Todas las actividades que se propongan deben tener las siguientes características:*
1. *Motivadoras y enriquecedoras para el alumnado.*
 2. *Adecuarse a las edades, intereses y diversidad del alumnado.*
 3. *Voluntarias, no excluyentes y no indispensables para la consecución de los objetivos curriculares.*
 4. *Favorecer el desarrollo de una formación integral de la persona.*
 5. *Primar el carácter lúdico-cultural.*
- *Las solicitudes de participación en las diferentes actividades propuestas serán atendidas por orden de preferencia, según el nivel o etapa al que vayan destinadas y atendiendo a prerequisites de selección debidamente justificados si los hubiera en función de la actividad.*
 - *Los grupos serán de un máximo de 25 niños y niñas por adulto. Existe la posibilidad de realizar agrupaciones flexibles.*
 - *La inscripción para el curso que viene se realizará exclusivamente la primera quincena de septiembre.*
 - *Deberán contar siempre con la autorización familiar y el compromiso del respeto y aceptación de las normas básicas de funcionamiento.*

7.2. Eskolaz kanpoko jardueren proposamena

Propuesta de actividades extraescolares

A) IKASTETXEAK ESKAINIKO DITUEN JARDUERAK

ACTIVIDADES QUE OFERTA EL CENTRO

15:40-16:30	ASTELEHENA <i>LUNES</i>	ASTEARTEA <i>MARTES</i>	ASTEAZKENA <i>MIÉRCOLES</i>	OSTEGUNA <i>JUEVES</i>	
Haur Hezkuntza <i>Educación Infantil</i> <i>AG-PAI</i>	Ipuinak kontakatzea <i>Cuenta cuentos</i>	Psikomotrizitatea <i>Psicomotricidad</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	IRAKASLEAK <i>PROFESORADO</i>
Haur Hezkuntza <i>Educación Infantil</i> <i>D</i>	Psikomotrizitatea <i>Psicomotricidad</i>	Ipuinak kontakatzea <i>Cuenta cuentos</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	
Lehen Zikloa <i>Primer Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	Irakurketa sustatzea <i>Animación a la</i> <i>lectura</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	Irakurketa sustatzea <i>Animación a la</i> <i>lectura</i>	IRAKASLEAK <i>PROFESORADO</i>
Lehen Zikloa <i>Primer Ciclo</i> <i>D</i>	Irakurketa sustatzea <i>Animación a la</i> <i>lectura</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	Irakurketa sustatzea <i>Animación a la</i> <i>lectura</i>	Arreta Ludotekan <i>Atención en</i> <i>Ludoteca</i>	
Bigarren Zikloa <i>Segundo Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	IRAKASLEAK <i>PROFESORADO</i>
Bigarren Zikloa <i>Segundo Ciclo</i> <i>D</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai- jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	
Hirugarren Zikloa <i>Tercer Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai- jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	IRAKASLEAK <i>PROFESORADO</i>
Hirugarren Zikloa <i>Tercer Ciclo</i> <i>D</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	Etzerako lanak egitea <i>Realización de</i> <i>tareas</i>	Mahai jokoak <i>Juegos de mesa</i>	

*UTko ikasleak dagokien ikasturteko jardueretan integratu ahal izango dira, baldin eta Hezkuntza Sailak ikasle horiei arreta egokia emateko beharrezko baliabideak ematen baditu.

**El alumnado de la UT se podrá integrar en las actividades de su curso correspondiente si el Departamento de Educación dota de los recursos necesarios para la atención adecuada de este alumnado.*

JARDUERAK ACTIVIDADES	HELBURUAK OBJETIVOS
ARRETA LUDOTEKAN ATENCIÓN EN LUDOTECA	<ul style="list-style-type: none"> ● Bizikidetzarako eta garapen indibidual eta kolektiborako oinarrizko giza balioak bizitzea: askatasuna, elkartasuna, aniztasuna, hezkidetzeta. ● Haurrak motibatzea, jarduera propioak egiten parte har dezaten. ● Haurren sozializazioa eta adin desberdinen arteko harremanak bultzatzea. ● <i>Trabajar vivencialmente aquellos valores humanos básicos para la convivencia y el desarrollo individual y colectivo: libertad, solidaridad, pluralismo, coeducación.</i> ● <i>Motivar a los niños y niñas para la participación en la elaboración de actividades propias.</i> ● <i>Favorecer la socialización de los niños y niñas y las relaciones entre diferentes edades.</i>
IRAKURKETA SUSTATZEA ANIMACIÓN A LA LECTURA	<ul style="list-style-type: none"> ● Irakastorduetan egiten den prestakuntza indartzea: irakurzaletasuna sustatzea, liburutegia erabiltzeko prestakuntza. ● Curriculum-gaien ikerketa sustatzeko tresna bat (eskola-liburutegia) eskaintzea, paperezko euskarria euskarri digitalekin integratuz. ● Irakurketa sustatzeko espazio bat eskaintzea. ● <i>Reforzar la formación que se realiza en el horario lectivo sobre: animación a la lectura, formación de uso de la biblioteca.</i> ● <i>Proporcionar una herramienta (la biblioteca escolar) para promover la investigación de temas curriculares, integrando el soporte en papel con los soportes digitales.</i> ● <i>Proporcionar un espacio para fomentar la lectura.</i>
IPIUNAK KONTATZEA CUENTA CUENTOS	<ul style="list-style-type: none"> ● Irakurtzeko zaletasuna sustatzeko espazio bat eskaintzea. ● Irudimenerako eta adierazpenerako gaitasuna garatzea eta lantzea. ● Arreta eta kontzentrazioa garatzen laguntzea. ● <i>Proporcionar un espacio para fomentar el gusto por la lectura.</i> ● <i>Desarrollar y trabajar la capacidad de imaginación, de expresión.</i> ● <i>Favorecer el desarrollo de la atención y concentración.</i>
PSIKOMOTRIZITATEA	<ul style="list-style-type: none"> ● Parte-hartzaileen ahots-, keinu- eta gorputz-adierazpena hobetzea.

<p>PSICOMOTRICIDAD</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sormena eta irudimena garatzea. ● Taldeko harremanen eta bizikidetzaren garapena sustatzea. ● Autoestimua sustatzea, pertsonalki desinhibitzen ikasiz. ● <i>Mejorar la expresión vocal, gestual y corporal de los participantes.</i> ● <i>Desarrollar la creatividad y la imaginación.</i> ● <i>Promover el desarrollo de las relaciones del grupo y de la convivencia.</i> ● <i>Promover la autoestima, con el aprendizaje de desinhibirse personalmente.</i>
<p>ETXERAKO LANAK EGITEA</p> <p>REALIZACIÓN DE TAREAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ikasleei beren zereginak egiteko espazio eta giro egokia eskaintzea. ● Ikasteko ohiturak sortzea, barne- eta kanpo-baldintzak hobetzen saiatuz. ● <i>Proporcionar al alumnado un espacio y ambiente propicio para la realización de sus tareas.</i> ● <i>Generar hábitos de estudio, intentando mejorar las condiciones internas y externas.</i>
<p>MAHAI JOKOAK</p> <p>JUEGOS DE MESA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sormena sustatzea. ● Memoria hobetzea. ● Autonomia indartzea. ● Enpatia sustatzea. ● <i>Fomentar la creatividad.</i> ● <i>Mejorar la memoria.</i> ● <i>Fortalecer la autonomía.</i> ● <i>Estimular la empatía.</i>

B) BESTE ERAKUNDE BATZUEK ESKAINIKO DITUZTEN JARDUERAK

ACTIVIDADES QUE OFERTAN OTRAS ENTIDADES

Jarduera hauek ez dira doakoak eta aurrera aterako dira taldea ateratzen bada. Jardueren banaketa egun desberdinetan orientagarria da eta alda daiteke.

Estas actividades no son gratuitas y saldrán adelante si sale grupo. La distribución de las actividades en los diferentes días es orientativa y puede cambiar.

15:40-16:30	ASTELEHENA <i>LUNES</i>	ASTEARTEA <i>MARTES</i>	ASTEAZKENA <i>MIÉRCOLES</i>	OSTEGUNA <i>JUEVES</i>	
Haur Hezkuntza <i>Educación Infantil</i> <i>AG-PAI</i>	Erraldoiak <i>Gigantes</i>	Buru Erronkak <i>Desafíos</i> <i>Mentales</i>	Musika <i>Música</i>	Esploratzaile txikiak <i>Pequeños</i> <i>Exploradores/as</i>	Guraso Elkarteak <i>APYMAS</i>
Haur Hezkuntza <i>Educación Infantil</i> <i>D</i>	Dantzarekin jolasean <i>Jugando con la</i> <i>danza</i>	Erraldoiak <i>Gigantes</i>	Izan artista <i>Sé artista</i>	Yoga <i>Yoga</i>	
Lehen Zikloa <i>Primer Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Buru Erronkak <i>Desafíos</i> <i>Mentales</i>	Legoa <i>Lego</i>	Patinajea <i>Patinaje</i>	Erraldoiak <i>Gigantes</i>	Guraso Elkarteak <i>APYMAS</i>
Lehen Zikloa <i>Primer Ciclo</i> <i>D</i>	Yoga <i>Yoga</i>	Legoa <i>Lego</i>	Erraldoiak <i>Gigantes</i>		
Bigarren Zikloa <i>Segundo Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Eztabaidaren kluba <i>Club del Debate</i>	Zinema mundua <i>Mundo del cine</i>	Buru Erronkak <i>Desafíos</i> <i>Mentales</i>	Legoa <i>Lego</i>	Guraso Elkarteak <i>APYMAS</i>
Bigarren Zikloa <i>Segundo Ciclo</i> <i>D</i>	Yoga <i>Yoga</i>	Legoa <i>Lego</i>	Antzerkia <i>Teatro</i>	Zirkua <i>Circo</i>	
Hirugarren Zikloa <i>Tercer Ciclo</i> <i>AG-PAI</i>	Legoa <i>Lego</i>	Mekanografia <i>Mecanografía</i>	Eztabaidaren kluba <i>Club del Debate</i>	Buru Erronkak <i>Desafíos Mentales</i>	Guraso Elkarteak <i>APYMAS</i>
Hirugarren Zikloa <i>Tercer Ciclo</i> <i>D</i>	Legoa <i>Lego</i>	Antzerkia <i>Teatro</i>	Zirkua <i>Circo</i>	Mekanografia Yoga <i>Mecanografía</i> Yoga	

Errumaniako Kontsulatuak “Errumaniako kultura eta zibilizazioa” jarduera doan eskaintzen du. Etapa guztietako ikasle errumaniarrei zuzendua. Jarduera hau 15:40tik aurrera eskainiko luke, eskola-esparruaren barruan, aurrean egin den moduan.

El Consulado Rumano oferta gratuitamente la actividad “cultura y civilización rumana” dirigido a alumnado rumano de todas las etapas. Esta actividad se ofertaría a partir de las 15:40 horas dentro del recinto escolar como se viene haciendo este año.

8. OINARRIZKO FUNTZIONAMENDU ARAUAK

NORMAS BÁSICAS DE FUNCIONAMIENTO

- Jardueren ordutegia 15:40tik 16:30era izango da. Ikasleak aukeratutako jardueraren arabera dagozkien egun eta orduetan joango dira ikastetxera.
 - Jardueren arduradunek jardueren jarraipena egingo dute eta bertaratzea kontrolatuko dute.
 - Horregatik, gurasoek tutoreari eta, hala badagokio, begiraleari justifikatu beharko diete hutsegiteraren arrazoia.
 - Jardueren arduradunek jaso eta lagundu egingo dituzte ikasleak, dagokien espazioan sartu eta banatu arte.
 - Ikastetxea itxi egingo da saio bakoitza hasi eta bost minutura, eta ezingo da bertara sartu, ezta bertatik alde egin ere, kontrolik eta berariazko eskaerarik gabe. Horrela, haurrak beti zaintzaren arduradunen gainbegiradapean egongo direla ziurtatzen da, eta esparruan kontrolik gabe egoteak eta zentroko beste gela batzuetara sartzeak eragindako istripuak saihestu nahi dira.
 - Ikasleak ezin izango dira esleitutakoez gain beste gela batzuetara joan beren tailerretan daudenean.
 - Umeren bat gaixorik edo ondoezik badago, familiei jakinaraziko zaie jasotzera etor daitezen. Arrazoia erorikoa, bihurritua, kolpea... bada, eskola-ordutegiko irizpide berberei jarraituko zaie.
 - Jarduera hauek bertaratzeko, garaiz iristeko eta bizikidetza-arauak errespetatzeko konpromisoa eskatzen dute.
-
- *El horario de las actividades se desarrollará de 15:40 a 16:30 horas. Los alumnos/as acudirán al Centro los días y horas que les corresponda según la actividad elegida.*
 - *Las personas responsables de las actividades realizarán el seguimiento de las mismas y controlarán la asistencia. Por ello, los padres y madres deberán justificar al tutor/a y en su caso también al monitor o monitora la causa de su ausencia.*
 - *Las personas responsables de las actividades recogerán y acompañarán al alumnado hasta su entrada y distribución en el espacio que corresponda.*
 - *El Centro se cerrará cinco minutos después del inicio de cada sesión y no se podrá acceder al mismo ni abandonarlo sin control y petición expresa. De este modo se asegura que los niños y niñas estén siempre bajo la supervisión de los responsables de su cuidado y se pretende evitar accidentes derivados de su presencia incontrolada en el recinto, así como el acceso a otras dependencias del centro.*
 - *El alumnado no podrá ir a otras aulas distintas que las asignadas cuando estén en sus respectivos talleres.*
 - *Si algún niño o niña se encontrara enfermo o indispuerto se avisará a las familias para que vengan a recogerlo. Si el motivo es una caída, torcedura, golpe,... se seguirán los mismos criterios que en el horario lectivo.*
 - *Estas actividades implican un compromiso de asistencia, puntualidad y respeto a las normas de convivencia.*

9. JARDUNALDI JARRAIAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA JORNADA CONTINUA

Ebazpenaren 10. atalean ezartzen denez, ikastetxeko Eskola Kontseiluak eskola-lanaldi jarraituaren barne-ebaluazioa egingo du.

Halaber, zuzendaritza-taldeak jardunaldi berriaren funtzionamenduari buruzko azterketa bat sartuko du azken memorian.

Ebaluazio hori egiteko, Eskola Kontseiluak honako alderdi hauek hartuko ditu kontuan:

A) Lanaldi jarraituaren balorazio orokorra:

- 1) Familien eta irakasleen artean lanaldi berriaren gogobetetze-maila.
- 2) Ikasleen eta irakasleen arreta- eta neke-mailak.
- 3) Ikasleen errendimendu akademikoa.

B) Eskolaz kanpoko jardueren eta jarduera osagarrien balorazioa:

- 1) Ikastetxean egindako eskolaz kanpoko jarduerak, bai ikastetxeak eskainitakoak, bai Guraso Elkarrekin eskainitakoak.
- 2) Zerbitzu osagarrien garapena.
- 3) Ikastetxearen denborak, espazioak eta baliabideak antolatze-maila.

Horretarako, ikastetxeak honako tresna hauek baliatuko ditu:

- Emaizta akademikoen datuak.
- Elkarrizketak familiekin.
- Jardueren garapena eta parte-hartzea behatzea.
- Bertaratze-kontrola.
- Hezkuntza-komunitateko kideen gogobetetze-galdetegiak.

En el apartado 10 de la resolución se establece que el Consejo Escolar del centro, realizará la evaluación interna de la jornada escolar continua.

Asimismo, el equipo directivo incluirá en la memoria final un análisis sobre el funcionamiento de la nueva jornada.

Para llevar a cabo esta evaluación el Consejo Escolar tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

a) Valoración general de la jornada continua:

- 1) Grado de satisfacción de la nueva jornada en las familias y profesorado.*

- 
- 2) *Niveles de atención y fatiga del alumnado y del profesorado.*
 - 3) *Rendimiento académico del alumnado.*

b) *Valoración de las actividades extraescolares y complementarias:*

- 1) *Actividades extraescolares realizadas en el centro, tanto las ofertadas por el centro como por las APYMAS*
- 2) *Desarrollo de los servicios complementarios.*
- 3) *Nivel organizativo de los tiempos, espacios y recursos del centro.*

*Para ello, el colegio se servirá de los **siguientes instrumentos:***

- *Datos de los resultados académicos.*
- *Entrevistas con las familias.*
- *Observación del desarrollo y participación de las actividades.*
- *Control de asistencia.*
- *Cuestionarios de satisfacción a los diferentes miembros de la Comunidad Educativa.*